



Im **Serviceportal für Studieninteressierte und Studierende (Raum 33 - internationale Studierende)** ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine Stelle als

**wissenschaftliche Hilfskraft  
(geprüft/mit Universitätsabschluss)**

**mit zunächst 30 Stunden pro Monat, ab 1. Juli 2016 mit 70 Stunden pro Monat** zu besetzen.

Im Serviceportal (Raum 33) erhalten internationale Studieninteressenten Informationen zum Studienangebot und zu den Bewerbungsmodalitäten sowie Hilfestellung beim Ausfüllen der Anträge. Darüber hinaus ist das Serviceportal erste Anlaufstelle für alle bereits an der Universität Heidelberg eingeschriebenen internationalen Studierenden bei Fragen und Problemen rund um den Studienaufenthalt (Umschreibung, Beurlaubung, Sprachkurse, etc.) und das Leben in Heidelberg.

Neben einem Diplom, Staatsexamen, Magister- oder Master-Abschluss erwarten wir von dem Bewerber / der Bewerberin

- Freude am Umgang mit Menschen unterschiedlicher kultureller Herkunft
- Teamgeist, Organisationstalent und Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Fähigkeit, komplizierte Sachverhalte verständlich darzustellen
- sichere PC-Kenntnisse

Eigene Auslandserfahrungen sind von Vorteil.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Abschlusszeugnis, Nachweise / Bescheinigungen über bisherige praktische Tätigkeiten / Auslandsaufenthalte) reichen Sie bitte schnellstmöglich im Dezernat Internationale Beziehungen ein:

**Frau Anna Kloppenburg / Frau Ulrike Riedling**  
**Dezernat Internationale Beziehungen**  
**Beratung und Betreuung ausländischer Studierender und Wissenschaftler**  
**Seminarstraße 2**  
**69117 Heidelberg**  
**E-Mail: [kloppenburg@zuv.uni-heidelberg.de](mailto:kloppenburg@zuv.uni-heidelberg.de), [riedling@zuv.uni-heidelberg.de](mailto:riedling@zuv.uni-heidelberg.de)**

Frau Kloppenburg (Tel.: 54-3761) und Frau Riedling (Tel.: 54-2182) stehen auch für Rückfragen zur Verfügung.